



BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

2014

MEMORIA

SERVICIO DE BIBLIOTECA
ARCHIVOS Y DOCUMENTACIÓN

VICERRECTORADO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA



Biblioteca Universidad de Extremadura



INDICE

Presentación	4
Gestión y calidad	5
Archivo universitario	8
Presupuestos	9
Locales e instalaciones	13
Colecciones	16
Uso de la colección	18
Proceso técnico, catálogo en línea	22
Página web	25
Acceso abierto	26
Atención a usuarios	29
Apoyo a la docencia	32
Apoyo al aprendizaje	33
Apoyo a la investigación	35
Extensión y proyección	37
Personal	41
Selección de tablas e indicadores	45
Resumen de prensa	47
Album de fotos	48
La Biblioteca en cifras	51
Timeline	52

Presentación



La presente Memoria de Gestión del Servicio de Biblioteca, Archivos y Documentación correspondiente al ejercicio 2014 pretende dar cuenta de la marcha de los diferentes proyectos que se llevan a cabo en las 15 bibliotecas de la UEX y que se alinean con las propuestas del III Plan Estratégico del Servicio.

Los ámbitos de desarrollo de dichos proyectos abarcan tareas y competencias de lo más diverso, desde la atención al público, a la difusión de la producción científica, pasando por la selección de recursos, la asignación de metadatos para su recuperación, la formación y desarrollo de productos formativos, la tramitación, las redes sociales y un largo etcétera.

Aunque no se trata de una transcripción exhaustiva de todas las tareas acometidas, sí se pretende dar una visión general del esfuerzo y trabajo realizados en el año anterior, así como hacer notable el amplio alcance de las acciones de la biblioteca universitaria.

Gestión y calidad



En el año 2014, que corresponde al segundo año del vigente Plan estratégico se elaboró una planificación operativa en la que se incluyeron **80 acciones** correspondientes a las diferentes líneas del **III Plan Estratégico de la Biblioteca Universitaria (2013-2016)**.

Destacamos a continuación algunos de ellos:

- **ESPACIOS Y COLECCIONES**
 - Habilitar espacios
 - Estudiar ampliación enchufes
 - Visibilizar a los bibliotecarios tanto haciéndolos físicamente identificables como en el espacio virtual
 - Mejorar y ampliar la difusión de novedades. Mejorar la presentación de novedades por materias. Renovar mensualmente el libro destacado de las guías temáticas.
 - Gestión de la colección y recuento: Revisión de obras no devueltas.
 - Revisar sistema de pegado de códigos de barras etc. Para agilizar préstamo
 - Recogida de la información relativa a los derechos de archivo de los recursos electrónicos contratados
 - Unificar colecciones de títulos repetidos por campus, manteniendo una sola colección completa. Revisión de colecciones incompletas y posible supresión o reubicación.
- **SERVICIOS**
 - Aparición en el campus virtual. Integración en la plataforma de campus virtual de herramientas bibliotecarias, como cajas de búsqueda, enlaces a recursos etc.
 - Difundir los servicios ofertados entre los coordinadores de titulaciones, responsables de proyectos de investigación, directores de departamento....
 - Crear una sección en la web con contenidos para docencia (Biblioteca del docente o similar)
 - Fomentar la demanda de servicios con cita previa o personalizados (ayuda para un trabajo, búsquedas, cuestiones informáticas etc.)
 - A comienzo de cada cuatrimestre, difundir las guías temáticas y la bibliografía Recomendada
 - Asegurar la revisión y actualización periódica de las biblioguías.
 - Mejorar el proceso de recopilación de Bibliografía recomendada

- Concienciar a la Comunidad Universitaria sobre cuestiones de propiedad intelectual y uso de la información digital.
- Difusión entre la Comunidad Investigadora del Repositorio Institucional
- Mejorar, diversificar y especializar los informes sobre producción científica y otros servicios de apoyo a los investigadores.
- Crear una sección en la web sobre criterios para elección de revistas a la hora de publicar
- Difusión de ORCID entre PDI. Campaña.
- Normalización de autores en Dialnet
- **TECNOLOGÍA**
 - Proponer a las autoridades universitarias un plan de implantación de RFID.
 - Revisar y ampliar el parque de portátiles para préstamo
 - Instalar en algún ordenador de uso público sistemas de lectura asistida, aumento de pantalla etc.
 - Mejorar la recuperabilidad de la página web en buscadores.
 - Publicar el Mapa web
 - Revisar las condiciones de accesibilidad de la web (pautas W3C)
 - Plan de trabajo para mejora accesibilidad web y recuperabilidad
- **GESTIÓN INTERNA Y PERSONAL**
 - Publicación de la Carta de Servicios
 - Concurso fotográfico entre el personal de bibliotecas. Tema: instalaciones
 - Faqs para el personal
 - Estudiar la aplicación de alguna herramienta para reparto y supervisión de trabajos colaborativos distinta de Trello
 - Revisar a comienzo de año los diferentes planes, reparto de tareas según la documentación disponible y asignación de plazos.
 - Revisión estructura por parte de Gerencia
 - Valorar la creación de nuevos grupos de trabajo y/o vigencia de los actuales.
 - Fomentar la suscripción al Blog DIB y LBI del personal SBUEX
 - Participar activamente en foros y redes profesionales como Rebiun, G-9, c17 etc.
- **PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**
 - Campaña ahorro tóner y papel. Generalizar sistemas de obtención de copias impresas basados en impresoras en red y copias a doble cara.
 - Estudiar mejoras de iluminación y climatización para ahorro
 - Dinamizar blog "Me gusta leer"
 - Incluir un apartado específico en la Memoria Anual que alinee los resultados de la Biblioteca con la misión de la universidad
 - Convocar una reunión presencial del Consejo Asesor
 - Redactar una normativa de admisión de usuarios externos
- **PENDIENTES O SIN LÍNEA ESPECÍFICA**
 - Implantar Discovery
 - Revisión flujos de trabajo y explotación de base de datos de conocimiento en Hesk
 - Redactar un protocolo de cartelería
 - Cambio web a versión 2.5 de Joomla
 - Nueva autenticación, implantar
 - Seguimiento de las respuestas a los formularios, especialmente pedidos de compra y quejas
 - Seguimiento de las respuestas a los formularios, especialmente pedidos de compra y quejas. Estudiar un nuevo sistema de formularios
 - Retrocatalogación del Fondo Antiguo BICC
 - Revisión lenguaje página web para facilitar comprensión
 - Completar procedimiento de selección de tr. Grado para RI
 - Creación de registros de autoridad de autor
 - Estudiar presupuesto y método de implantación de un catálogo de autoridades

- Expurgo de imágenes en IMAGO y seleccionar públicas vs. Privadas
- Preparar nuevo calendario de becarios colaboración
- Revisión materias para revistas

✓ **Calidad, Normalización y procedimientos**



Siguiendo la línea de **normalización de diferentes procedimientos y tareas**, se confeccionaron en 2014 los siguientes documentos:

1. Actualización del plan tecnológico
2. Carta de servicios
3. Control de registros
4. Normativa de admisión de usuarios externos
5. Plan de trabajo en eficiencia energética
6. Plan operativo para el repositorio institucional Dehesa 2014-2015
7. Manual de procedimiento de préstamo interbibliotecario (revisado)
8. Instrucciones técnicas para la codificación y redacción de colecciones en Millennium
9. Instrucciones técnicas para la elaboración del inventario
10. Instrucciones para la creación de registros de curso (bibliografía recomendada)
11. Manual para la elaboración de estadísticas de proveedor en Millennium
12. Nuevas instrucciones para la petición/demanda de artículos de la red c17
13. Cierre del Plan de Marketing

Grupos de trabajo y mejora:

- Grupo de Trabajo de Autoridades

La documentación interna, depositada en la **Intranet del Servicio de Bibliotecas**, tuvo **3.363 descargas**.

El **Sistema interno de resolución de incidencias y dudas** acumuló un total de **148 tickets (145 resueltos)**, detectándose que el uso mayoritario ha sido el de comunicación de incidencias, no tanto la resolución de dudas.

En la **convocatoria de 46 becas de colaboración a tiempo parcial para estudiantes** correspondiente al curso se han procesado, baremado y gestionado un total de **404 solicitudes**.

Archivo universitario



En abril de 2014 se puso en marcha el Archivo de la Universidad, adscrito al Servicio de Biblioteca, Archivos y Documentación.

La dotación de efectivos con que ha arrancado esta unidad es de un Ayudante de Archivos y Bibliotecas y un Técnico Auxiliar.

La relación de tareas acometidas en el periodo es la siguiente:

- Redacción de borradores de toda la normativa y resto de documentos necesarios para el funcionamiento del Archivo:
 - Propuesta de Creación de una Comisión de Archivo en la UEX
 - Reglamento del Archivo
 - Borrador del Cuadro de clasificación del Archivo.
 - Instrucciones para el tratamiento de la documentación en los archivos de oficina, incluyendo el procedimiento de acceso al fondo documental de la UEX.
 - Recogida de datos sobre cantidad de documentación depositada en Centros y pendiente de traslado.

Creación del
Archivo
Universitario

Se comenzó con la clasificación de la documentación alojada, agrupándola conforme al borrador del cuadro de clasificación elaborado. También se diseñó una base de datos en Filemaker para comenzar a describir y ubicar los documentos y expedientes que se iban procesando.

Presupuestos



La **asignación presupuestaria** de la Biblioteca en 2014 fue la siguiente:

Año	Cap.VI (bibliografía investigación)	Cap.II (presupuesto ordinario)	Cap.II (bibliografía docente)	Donación del Consejo de alumnos para bibliografía	TOTAL
2011	1.000.000	208.097	10.000		1.218.097
2012	1.000.000	199.030	10.000		1.209.030
2013	989.000	189.000	10.000		1.188.000
2014	989.000	189.000	10.000	5.000	1.193.000

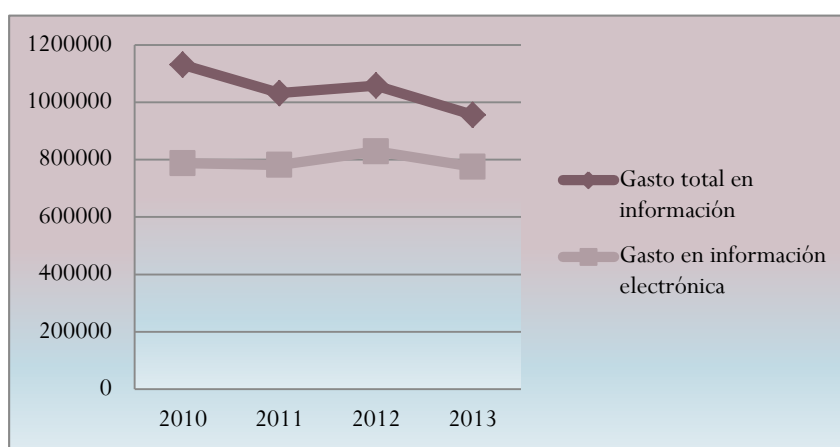
Los principales capítulos de gasto del **presupuesto ordinario** (cap. II) son los que se indican a continuación:

CONCEPTO	GASTO 2011	GASTO 2012	GASTO 2013	GASTO 2014
Gas, Luz	134.606 €	131.006€	149.749€	92.112€
Reparaciones, Mantenimientos	18.156€	16.808€	18.307 €	13.490€
Préstamo interbibliotecario	7.817€	7.436 €	6.212 €	8.169€
Equipamiento Informático	5.770€	3.786€	1.051 €	6.607€
Material de Oficina y equipamiento no inventariable	4.409€	6.706	3.017 €	6.517€
Suministros Higiénicos y eléctricos	7.153€	7.205€	6.800 €	5.836€
Compra de Libros, prensa	3.790€	3.655€	3.966 €	3.933€
Mobiliario y máquinas	10.095€	6.756€	6.653 €	3.505€
Locomoción Y Dietas	3.056€	1.645€	3.837 €	3.281€
Teléfono	1.915 €	1.001 €	3.682.79€	2.918€
Actividades Extensión bibliotecaria	2.063€	2.913€	2.420 €	2.662€
Correos y paquetería	2.927€	2.081 €	2.856 €	1.758€

Por primera vez en muchos años se observa un descenso en el consumo energético.

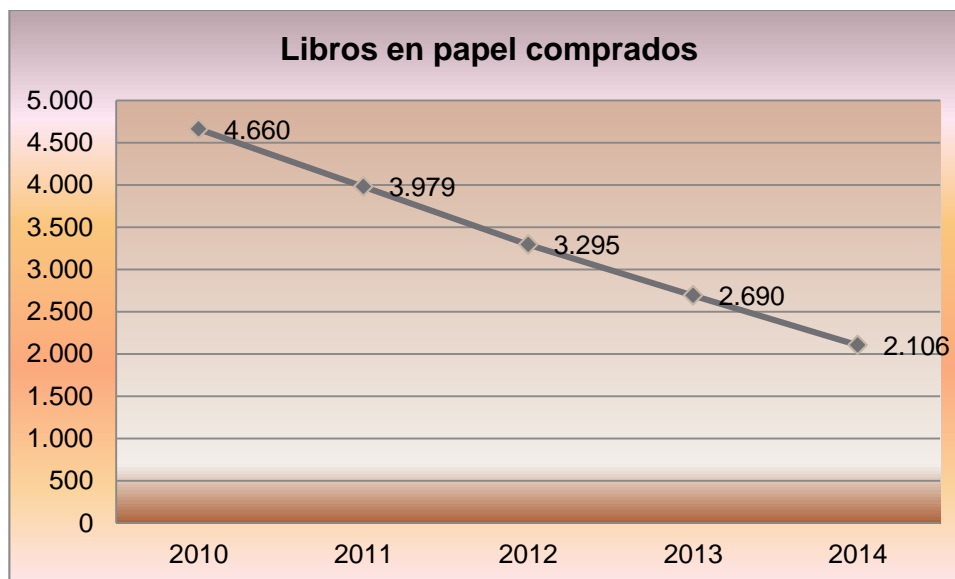
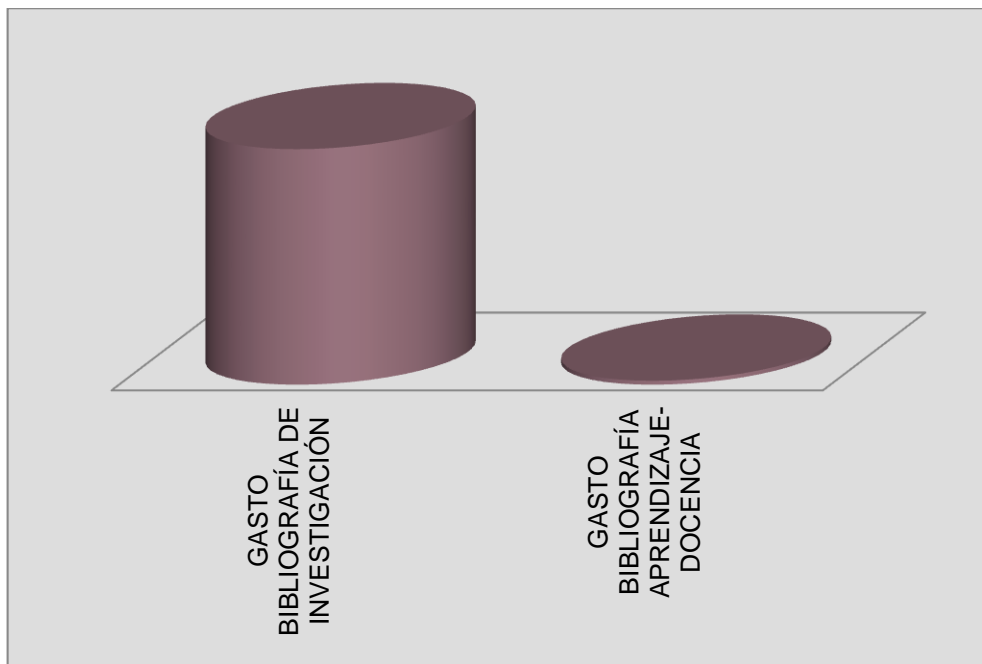
En cuanto al **presupuesto para bibliografía** y el coste de la colección se observa un **descenso** en el gasto anual, con los siguientes importes:

	2011	2012	2013	2014
Monografías	131.221	151.294	111.076	147.200,21
Publicaciones periódicas	758.808	750.734	702.427	786.760,63
Bases de datos	138.105	135.775	120.738	134.659,82
Otros	3.836	20.475	21.721	18.526,00
TOTAL	1.031.970	1.058.278	955.962	1.087.146,66
Gasto en información electrónica (incluido en apartados anteriores)	781.493	828.711	775.621	897.601,40



En lo que se refiere a la **bibliografía para docencia**, cuyas cifras están incluidas en el apartado de Monografías del cuadro anterior, el reparto de la asignación, que en 2014 fue de **10 mil euros + 5000 euros** del Consejo de Alumnos, se realizó del siguiente modo:

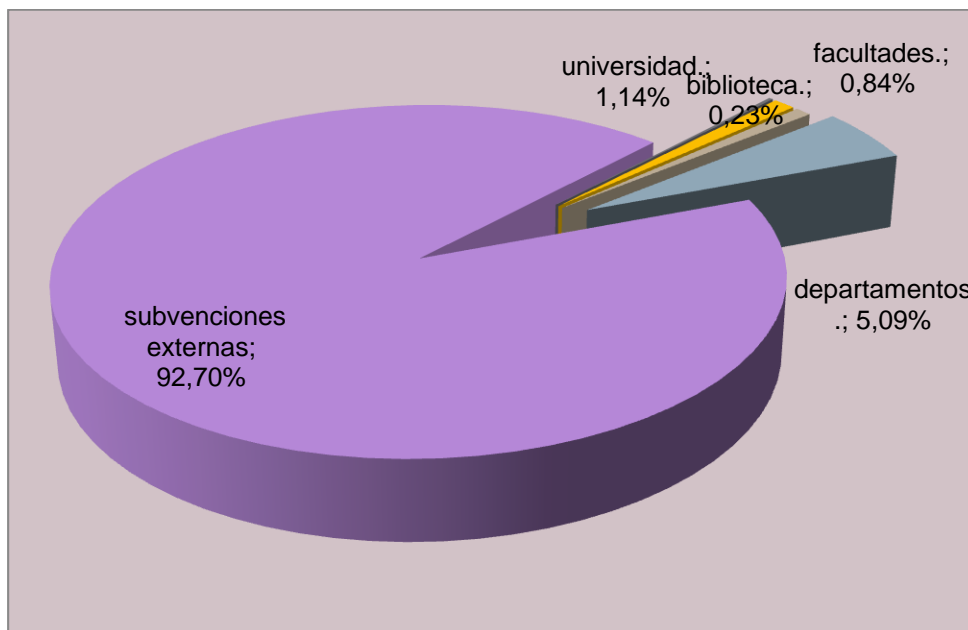
BIBLIOTECAS	GASTO €	nº EJEMPLARES
BIBLIOTECA DIGITAL	1643,72	2
BIBLIOTECA CENTRAL BADAJOZ	2348,39	72
BIBLIOTECA CENTRAL CACERES	1254,57	59
BIBLIOTECA EDUCACIÓN	637,50 €	33
BIBLIOTECA DEPORTES	778,50 €	34
BIBLIOTECA BIBLIOTECONOMIA	640,58 €	27
BIBLIOTECA AGRARIAS	760,66 €	19
BIBLIOTECA EMPRESARIALES	876,76 €	36
BIBLIOTECA PLASENCIA	719 €	18
BIBLIOTECA MEDICINA	1.141,80 €	20
BIBLIOTECA ENFERMERÍA	652,69 €	13
BIBLIOTECA INDUSTRIALES	808,83 €	23
BIBLIOTECA MERIDA	1.010,70 €	28
BIBLIOTECA DERECHO	777,19 €	29
BIBLIOTECA VETERINARIA	703,63 €	14



En cuanto a la procedencia del presupuesto que sostiene la colección bibliográfica de la UEX se ha recuperado la financiación externa para asegurar el mantenimiento de la colección.

El descenso de compras de libros por parte de los Centros y Departamentos es preocupante, ya que son muchas las bibliotecas cuyas adquisiciones a lo largo del año resultan casi simbólicas.

PROCEDENCIA DEL PRESUPUESTO QUE SOSTIENE LA COLECCIÓN BIBLIOGRÁFICA



Otras medidas de interés en relación a la ejecución del presupuesto, son las siguientes:

-Se amplió la **Campaña ahorro tóner y papel** en la en Biblioteca Central de Cáceres, completando así la acción iniciada en 2013. Se han centralizado los puntos de impresión y se ha generalizado el uso de impresoras compartidas en red.



-Se elaboró, junto a la UT de Obras y Mantenimiento, un **Plan de eficiencia energética en las bibliotecas centrales**, llevándose a cabo las siguientes actuaciones durante el año pasado:

- Sustitución y bajada de las lámparas de la sala de lectura de la biblioteca central de Cáceres. Sufragado por vicerrectorado de Infraestructura
- Sectorización encendidos Biblioteca central e Cáceres
- Instalación detectores de presencia para encendido en Biblioteca central e Badajoz.
- Instalación de temporizadores en iluminación servicios Biblioteca central Badajoz.
- Realización de un taller formativo para el personal

del servicio. FORPAS-UTOM

- Reunión con UTOM para la confección e un plan de eficiencia bienal 2015-+2016
- Sustitución grifos estropeados por otros con llave auto-stop
- Instalación de un sistema de monitorización de consumos

Instalaciones, equipamientos



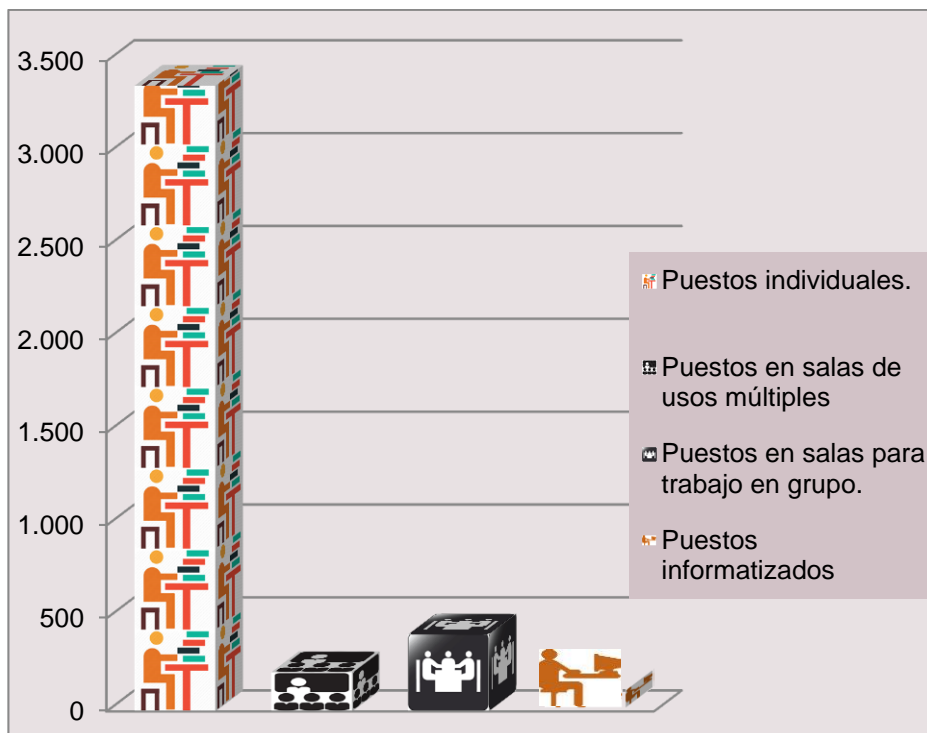
Los datos cuantitativos generales en lo que se refiere a locales y equipos, son los siguientes:

- 17 puntos de servicio
- 14.473 metros cuadrados
- 4.054 puestos totales de lectura
- 3.367 Puestos individuales
- 210 en Salas colectivas
- 413 en Salas para trabajo en grupo
- 12.865 metros lineales de estanterías en libre acceso
- 134 ordenadores de uso público

267 días de apertura

Más de 1 millón de
visitas

En el período de referencia se habilitaron algunos nuevos espacios tales como una sala de ordenadores en la biblioteca de la Fac. de Estudios Empresariales y una sala de trabajo con apoyo de pizarra electrónica en las Biblioteca central de Cáceres.

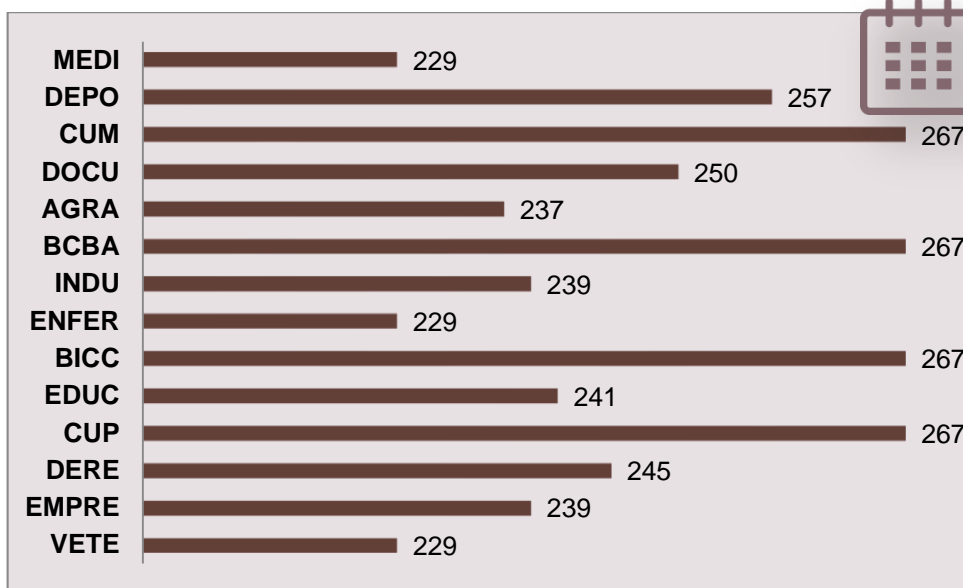


HORARIOS Y DÍAS DE APERTURA

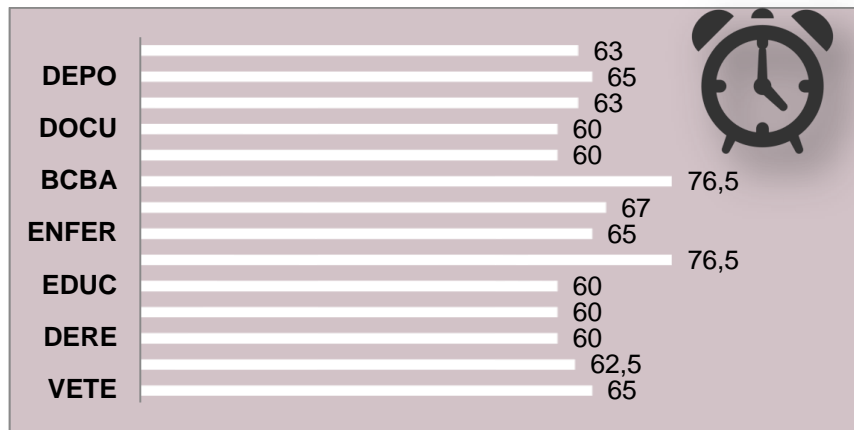
Las bibliotecas de la Universidad de Extremadura **abrieron 267 días** durante el año pasado, con un promedio de apertura de **76.5 horas** a la semana.

Se registraron **1.072.914 entradas** a las bibliotecas de la UEX. Ello supone una total de **42,67 visitas por usuario potencial** y año.

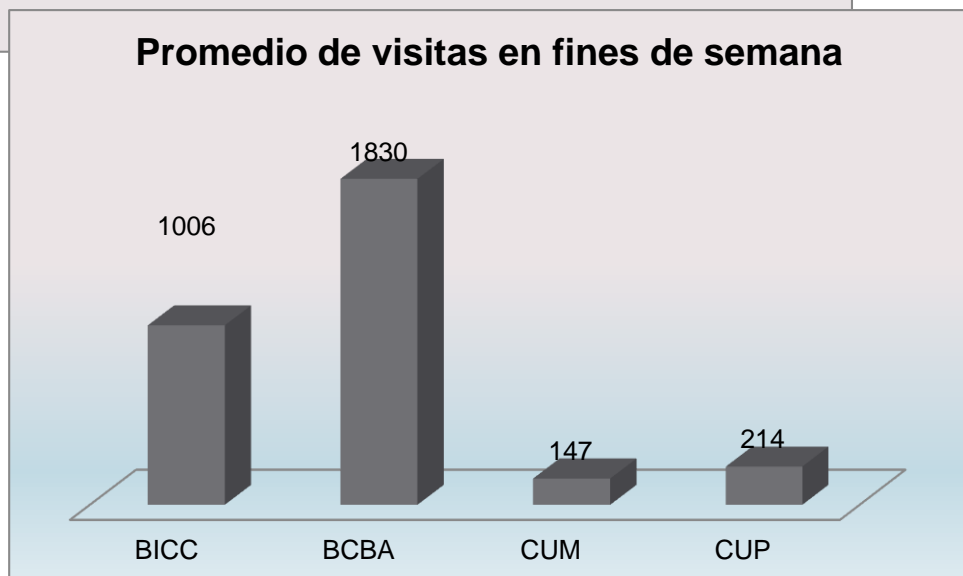
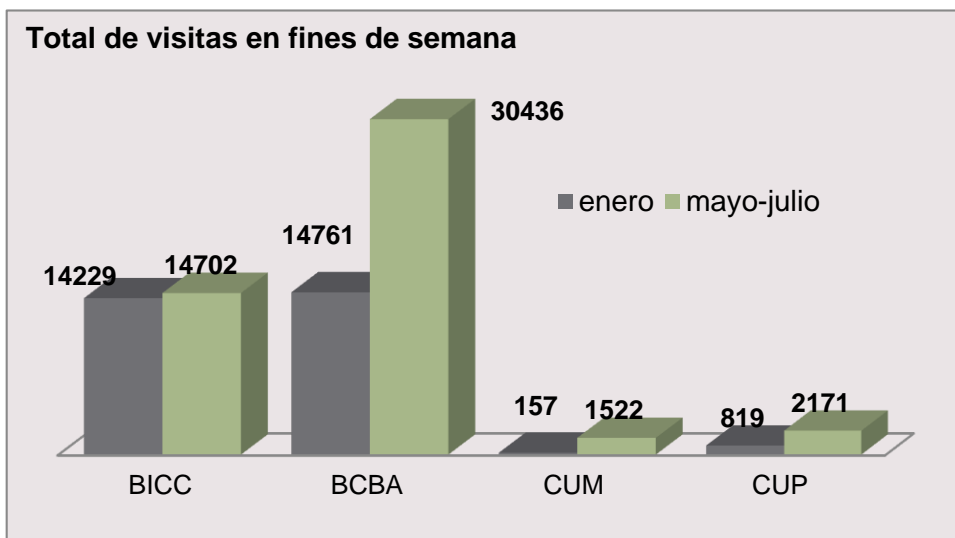
DÍAS DE APERTURA ANUAL POR BIBLIOTECA



HORAS DE APERTURA SEMANAL POR BIBLIOTECA



Los datos de ocupación de las bibliotecas en **apertura extraordinaria en fin de semana** son los siguientes: durante el período de enero-febrero, los fines de semana registraron **29.966 entradas a las bibliotecas**; en mayo-julio **48.561**, lo que hace un total de **78.527** usuarios en 28 días de apertura en fin de semana o festivo. El uso en fines de semana de exámenes supone el **7.38 % del uso total**.



Colecciones



En las acciones correspondientes a objetivos de gestión de la colección del Plan Estratégico, se llevaron a cabo en 2014 las siguientes:

- Publicación y difusión del Plan de Expurgo
- Creación de la base de datos LIBRE para gestionar las obras dadas de baja o expurgadas.
- Recuento e inventario de bibliotecas de Centro
- Comienzo del estudio de colecciones de revistas duplicadas para su reunificación y fusión.
- Estudio del estado de la cuestión en bibliotecas en relación a obras no devueltas por los usuarios y redacción de unas pautas de actuación.

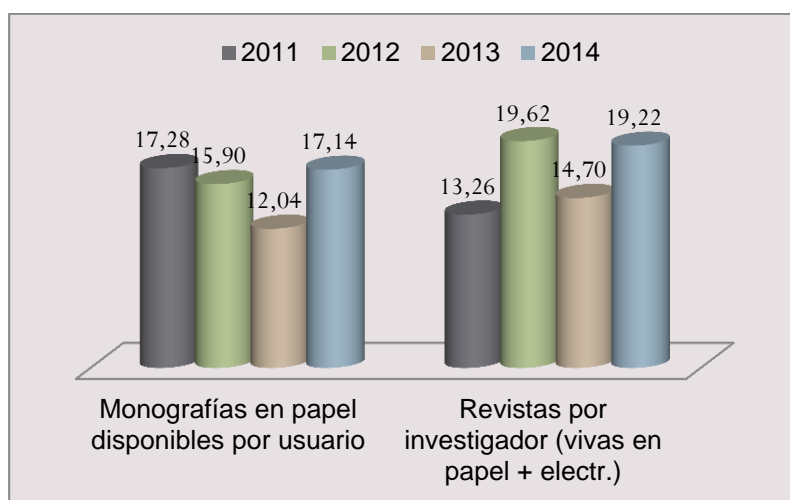
Más de 50 mil
títulos de obras
electrónicas

La colección de la biblioteca universitaria que se encuentra **informatizada** a 31 de diciembre de 2014, era la siguiente:

COLECCIÓN EN PAPEL	
Total de monografías (ejemplares)	445.427
Total de monografías (títulos distintos)	327.513
Publicaciones periódicas vivas	1.488
Por compra	371
Por donativo o intercambio	1.117
COLECCIÓN ELECTRÓNICA	
Libros electrónicos	25.243
Revistas-e	24.365
Bases de datos	25

INGRESOS ANUALES Monografías en papel					
	2010	2011	2012	2013	2014
Por compra	4.660	3.979	3.295	2.690	2.106
Por donativo o intercambio	4.405	4.012	6.831	3.286	2.822
Total	9.065	7.991	10.136	5.976	4.928

Evolución del número de ingresos de obras en papel 2010-2014



En cuanto a **las principales donaciones** recibidas en el año 2014, destacamos:

- Biblioteca Central de Cáceres:
 - Isabel Benedicto, fallecida, Catedrática del Instituto Bárbara de Braganza (Badajoz) de Latín, alrededor de 300 libros de latín
 - Luis Uriarte, profesor jubilado de antropología de la Facultad de Educación, los libros son de antropología y la mayor parte en lengua inglesa. 270 ejemplares

Uso de la colección



A excepción del uso en sala de la colección, los datos que ofrecemos para valorar el uso se refieren al préstamo automatizado para los libros en papel –no para revistas- y a las consultas y descargas de documentos electrónicos.

Podemos dar los siguientes datos respecto al uso de recursos de información durante 2014:

	2011	2012	2013	2014
Nº de préstamos domiciliarios	97.824	96.799	115.390	105.261
Descargas e-books		12.082	27.436	44.698
Nº de descargas de revistas-e	244.324	249.206	264.158	253.103
Nº de documentos servidos a otras instituciones	1.409	1.202	1.265	1.557
TOTAL				404.619

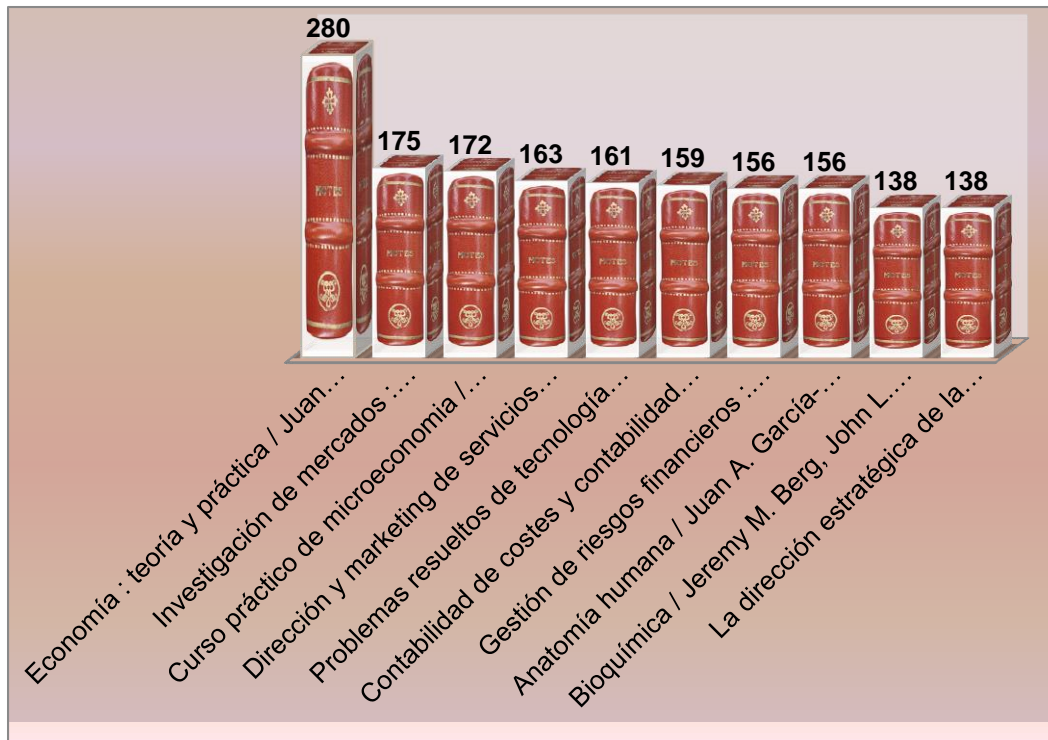
El número de ejemplares susceptibles de préstamo es de 395.249, por lo que la **tasa de rotación** de la colección **en papel** en 2014 ha sido de **0.266**.

Las obras englobadas en la categoría **Bibliografía recomendada** recibieron un total de **19.520 préstamos** en 2014. La **tasa de rotación** de las obras adquiridas como bibliografía docente es del **1.61 %**.

La colección electrónica aumenta cada año su uso. Podemos ver aquí cuáles son los recursos más utilizados. Es destacable la diferencia de uso entre papel y electrónico en los títulos más consultados.

Más de 400 mil
préstamos o
descargas

LIBROS EN PAPEL MÁS PRESTADOS EN 2014



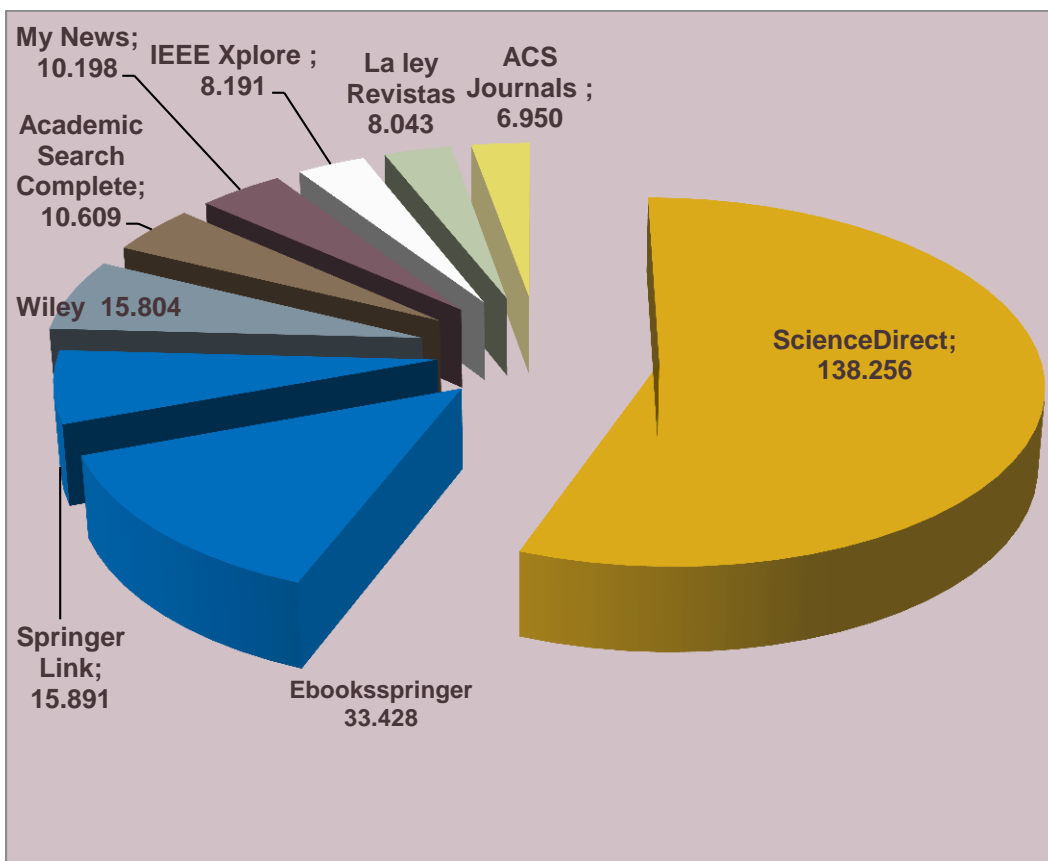
Los 10 libros-e más descargados en 2014

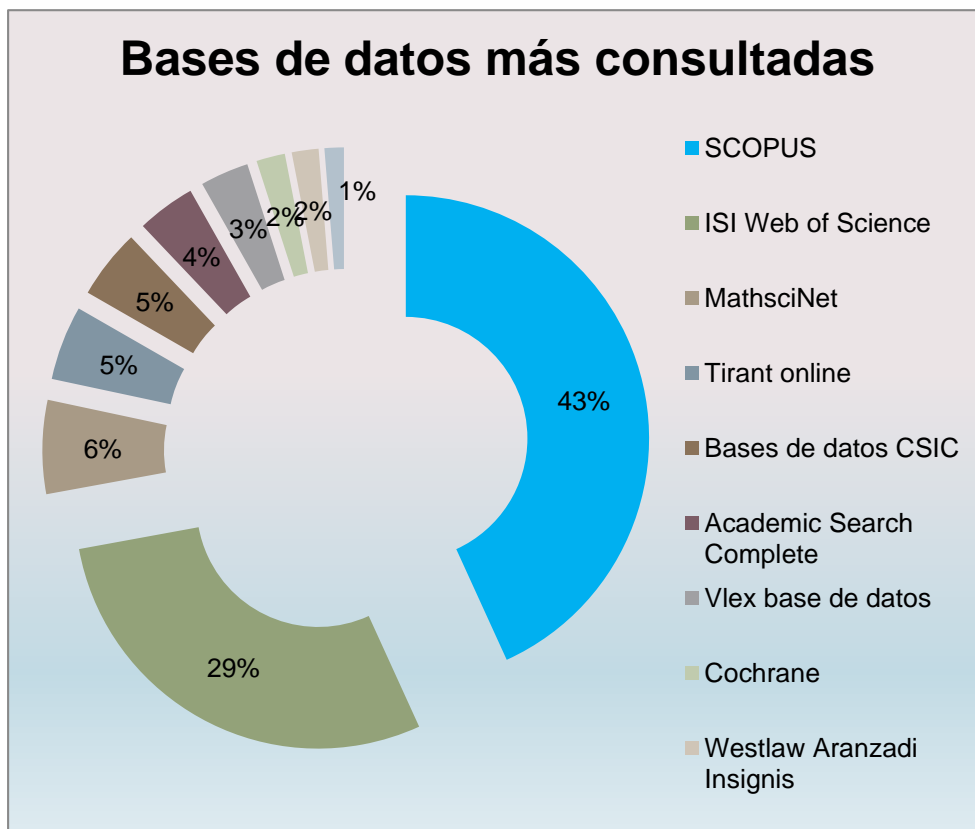
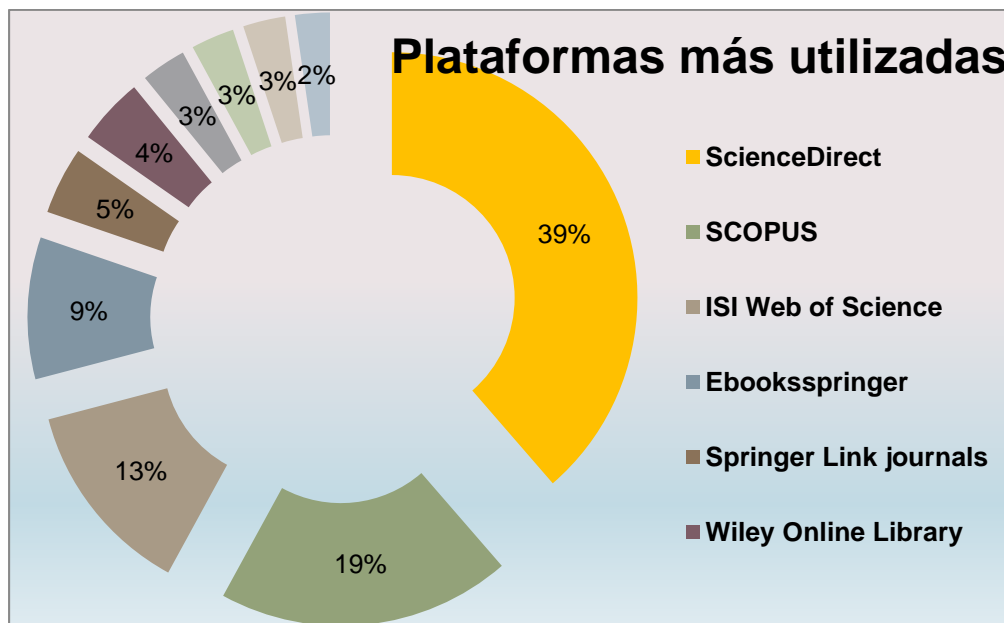


Revistas con más artículos descargados en 2014



Plataformas con más descargas de textos completos





Por otra parte, hubo una serie de demandas de información que no pudieron satisfacerse con los recursos propios, de modo que se pidieron a otras universidades e instituciones un total de **1.909** documentos, de los que se recibieron **1.753**. La obtención de estos documentos tuvo un coste de **8.169€**.

Proceso técnico, catálogo en línea



Se ha continuado trabajando con la incorporación **de los registros de bibliografía recomendada**. En la actualidad, están incorporados en el catálogo **2.673 registros de curso**, 426 de los cuales se crearon en 2014, con enlaces a la bibliografía recomendada, a los materiales de clase que los profesores hayan proporcionado y a los programas de las asignaturas.

En lo que se refiere a los trabajos de **catalogación retrospectiva en 2014**, se incorporaron **7.243 registros** nuevos al catálogo en línea, procedentes en su mayoría de las bibliotecas de **Derecho** y **Central de Cáceres**. El año pasado quedó finalmente **completada la primera fase de retrocatalogación** en la biblioteca central de Cáceres.

Los registros de **libros electrónicos** que se incorporaron al catálogo mediante cargas en bloque en el momento de su compra, se siguen revisando para traducción de notas, materias y adaptación de la información que contienen.



El catálogo en línea recibió **1.586.861** consultas.

En 2014 se habilitó una **interfaz móvil para el catálogo**, de manera que, sin instalar ninguna app, se puede acceder desde

tabletas o smartphones a los servicios del catálogo, incluyendo las operaciones en la cuenta personal:



En 2014 se habilitó finalmente la posibilidad de autenticación en el servicio “Mi cuenta personal”, mediante correo-e, homologando el sistema de acceso al de otros servicios de la uex. Esto fue posible a través del módulo **LDAP**.

Como cada año, se realizaron las correspondientes cargas de nuestros registros bibliográficos al **Catálogo Colectivo de REBIUN** en los meses de febrero, abril, julio, octubre y diciembre.

- La biblioteca universitaria UEX contribuye desde 2004 a la base de datos de sumarios de **Dialnet**. En 2013, desde las bibliotecas de la UEX se incorporaron **3.872** documentos a Dialnet, siendo **70** los títulos de revistas en curso asignados a nuestra universidad.
- Se comenzó a trabajar con **DIALNET: NEXO** como herramienta para introducir grandes cantidades de información de la manera más automática posible


Hay 1814 usuarios de la UEX registrados y activos en Dialnet.

Se sigue trabajando, por segundo año consecutivo, en la **Normalización de nombres de autor**. En la actualidad son **1994** los **nombres de autores de la UEX** revisados. El número de **búsquedas de autores** que han hecho en Dialnet los usuarios de la UEX fue en 2014 de **16.383**.

Cifras de actividad relativas al catálogo	2011	2012	2013	2014
Catalogación: documentos	20.870	17.853	12.801	14.145
Creación de registros de autoridad	4.717	6.351	1.695	891
Creación de registros de bibliografía recomendada	561	1.090	739	426
Total de consultas al catálogo	2.198.082	1.656.845	1.365.936	1.586.861
Total de sesiones en el metabuscador		16.295	12.940	Anulado
Total de registros de bibliografía recomendada		2.171	2.797	2.673
Total de volúmenes incluidos en el catálogo		424.655	437.456	505.587

En 2014 se lanzó una nueva versión del Catálogo 2.0, con nuevas prestaciones y servicios. Desde esa fecha, en el denominado **Catálogo Explora** se combinan las prestaciones del catálogo con las del metabuscador, siendo posible recuperar documentos a texto completo en la misma búsqueda.

Mi lista (0 artículos) | Acceder a Mi Cuenta



 Catálogo clásico
 Biblioteca electrónica

Buscar: ▶
Búsqueda avanzada

CatálogoPlus
Catálogo

Resultados 1 - 25 of 132901 para koster

Ordenado por Relevancia | Fecha

Limitar por:

catálogo de la biblioteca (10)

Recursos Electrónicos (132891)

Texto completo

Revisado por pares

Disponibilidad

En La Biblioteca

En Línea

Búsqueda encontrada en

Autor (10)

Título (9)

Formato

Academic Journals (105239)

Books (7374)

Magazines (5131)

Electronic Resources (4583)

Reviews (2750)


más >

Ubicación

B. CENTRAL BADAJOZ (1)

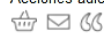
Origin of low-temperature shoulder internal friction peak of Snoek-Köster peak in a medium carbon high alloyed steel

Lu, X.;Jin, M.;Zhao, H.;Li, W.;Jin, X.


 Academic Journal | In: Solid State Communications. (Solid State Communications, October 2014, 195:31-34)

[más](#)

Texto completo ←


Acciones adicionales:


Democracia, información y mercado : propuestas para democratizar el control de la realidad / Claudia Rausell Köster, Pau Rausell Köster ; prólogo de Josep Gavaldá Roca

 Rausell Köster, Claudia


2002

← Disponible en DERECHO (G-3950) y 1 más Ver todo


Acciones adicionales:


IMPACTRIMONIO: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN APLICADAS A LA VALORACIÓN DEL IMPACTO ECONÓMICO DE LA CULTURA. (Spanish).

Rausell-Köster, Pau;Coll-Serrano, Vicente;Abeledo-Sanchis, Raúl;Marco-Serra...

 Academic Journal | El Profesional de la Información. jul/ago2013, Vol. 22 Issue 4, p310-315. 6p. 3 Illustrations, 1 Diagram.

PDF ←

Acciones adicionales:


?sid=EBSCO:edselc&aenre=article&issn=00381098&jsbn=&volume=195&issue=8&date=201401...0.1016/i.ssc.2014.06.018&oid=<ebco-oid><AN>edselc.2-52.0-84904575168</AN><DATABASE>Scou

Se trata de una concepción del catálogo, que se convierte en un buscador y permite a los usuarios descubrir contenidos, llegando directamente al **texto completo**. Igualmente es posible una mejor integración de todos los recursos que forman parte de nuestra colección, independientemente de que estén en formato electrónico o impreso, ya que aparecen todos bajo un mismo índice.

- Búsquedas más rápidas
- Los resultados se pueden delimitar por Facetas (materia, lengua, lugar, etc..), proveedores de contenido y muchas otras, algunas muy interesantes para investigadores, como Texto completo.



Página web



Además de la actualización constante de contenidos y noticias, se habilitaron secciones nuevas en la página web del Servicio: una sección en la página denominada “Biblioteca del profesor”

Más de 580 mil
consultas a la
web

La página web recibió **582.026 consultas** en 2014, lo que supone una ratio de **22.4 visitas por usuario**.

Durante el año 2014 se trabajó en la **migración** de contenidos a una nueva plantilla del gestor de contenidos *Joomla* realizada con HTML5 y con diseño *responsive*. Se fueron migrando todos los contenidos y se trabajó en el nuevo diseño, que se ha lanzado en 2015.

Se incorporaron códigos QR a carteles e información de la biblioteca, que pudieran redirigir a la web.

Acceso abierto



Se redactó un **Plan Operativo de trabajo para el Repositorio Institucional**, con los siguientes objetivos correspondientes a 2014

LÍNEA 1: Mantener y actualizar el Repositorio

Acciones realizadas:

- Mantener actualizada la Biblioguía Dehesa
- Revisar los documentos pdf y enlaces de la página del repositorio
- Elaborar y actualizar manuales sobre consulta y autoarchivo
- Normalizar nombres de autores, en coordinación con U.T. Proceso Técnico, y realizar una revisión anual de los índices de autores y de materias (palabras clave).

- Normalización de nombres de autores o de personas como materia
- Revisado índices de autores y de palabras clave en Dehesa (Julio-Septiembre)
- Elaborar y actualizar instrucciones en Manual de depósito delegado.

LÍNEA 2: Asegurar publicaciones para su depósito en DEHESA

Colaborar con el Centro de Documentación Europea de Extremadura y los profesores interesados en incorporar sus publicaciones al repositorio:

LÍNEA 4: Colaborar en las normativas de Doctorado, Trabajos de Fin de Grado, Trabajos de Máster y Trabajos de Máster Universitario de Investigación

- Nueva Comunidad Trabajos Académicos con nuevas colecciones y traspaso de antiguas colecciones de “Docencia” a la nueva comunidad

LÍNEA 5: Difusión y visibilidad del Repositorio y de la Política de acceso abierto de la UEX

Visibilidad nacional e internacional

Acciones realizadas:

- Validar Dehesa en Recolecta
- Alta y actualizar los registros del repositorio en directorios nacionales e internacional, incluyendo la política de acceso abierto de la institución (Melibea)

A final del año, se contaba con **2309 documentos depositados** en Dehesa.:

Artículos	1.197
Tesis doctorales	469
TFC y TFG	181
Review	130
lecture	14
Other	5
Conference Objetc	4
TFM	15
Preprint	5
Book	14
BookPart	4
Working paper	1

Respecto al **apoyo al Acceso Abierto a la Información**, la biblioteca Universitaria organizó, en el marco de la Semana Internacional de Acceso Abierto, una Jornada: “La apuesta por el acceso abierto en la Universidad de Extremadura”, con asistencia de editores, investigadores y Servicios de Publicaciones y el siguiente contenido:



- La política de Acceso abierto de la Universidad de Extremadura.
- El Repositorio Institucional de la UEX, DEHESA .
- La publicación en abierto de Tesis doctorales en la UEX: experiencia y trayectoria.
- Editar y publicar en abierto.
 - LLibres UPC
 - La política OA de Elsevier.
 - Acceso Abierto en la investigación y la docencia universitaria: revistas científicas y recursos educativos abiertos.

Según la base de datos Web of Science, los investigadores de la UEX publicaron en 2014 **102 artículos en acceso abierto**.

Atención a usuarios



Las cifras relativas a usuarios de la biblioteca universitaria son las siguientes:

Estudiantes de grado.	19.693
Estudiantes de posgrado.	1.903
Estudiantes de títulos propios y otros.	747
TOTAL ESTUDIANTES	22.343
Docentes.	1.870
Personal de Administración y Servicios.	927
TOTAL USUARIOS PROPIOS	25.140
Usuarios Externos Registrados.	837

La **atención virtual a usuarios** está canalizada a través de una sección específica de nuestra web denominada **“Comunícate con la biblioteca”**, desde la que es posible enviar múltiples consultas y comentarios además de las quejas y sugerencias. Respecto a las consultas enviadas a través del formulario de contacto disponible en la web, cuya respuesta se da habitualmente en las primeras 24 horas, en 2014 entraron por esta vía **263 consultas**.

Gracias a la recogida de datos estipulada por nuestro **Manual de Procedimiento para el tratamiento de sugerencias, quejas y felicitaciones**, podemos ofrecer los siguientes datos correspondientes al año 2014:

CONTACTA CON LA BIBLIOTECA DE LA UEX
QUEJAS

Nombre y Apellidos* Dirección e-mail*

Colectivo al que pertenece* Especificar otros

Seleccione colectivo

Seleccione biblioteca*

Seleccione el motivo de la queja*

Su mensaje*

263 consultas

Quejas /Sugerencias	
Nº de quejas/sugerencias/felicitaciones recibidas	80
Nº de Quejas	46
Nº de Sugerencias	11
Nº de Consultas y/o felicitaciones	17
Quejas sin datos para respuesta	20
Nº de quejas que han originado una mejora	31
Nº de sugerencias que han originado una mejora	11

Como complemento a estos datos cabe añadir que el motivo de las quejas/ sugerencias responde a los siguientes temas, dispuestos en un cuadro donde figuran también las estadísticas de los dos años anteriores.

Asunto	2014
Equipos e Infraestructuras	26 (32,5%)
Climatización	15 (18,75%)
Colecciones	3 (3,75%)
Horario	5 (6,25%)
Atención recibida	4 (5%)
Otros	27 (33,75%)

Por Bibliotecas, figuran por orden del número de quejas recibidas:

- Btca. Central Cáceres = 51
- Btca. Central Badajoz = 20
- Btca. Empre = 6
- Sin centro =3

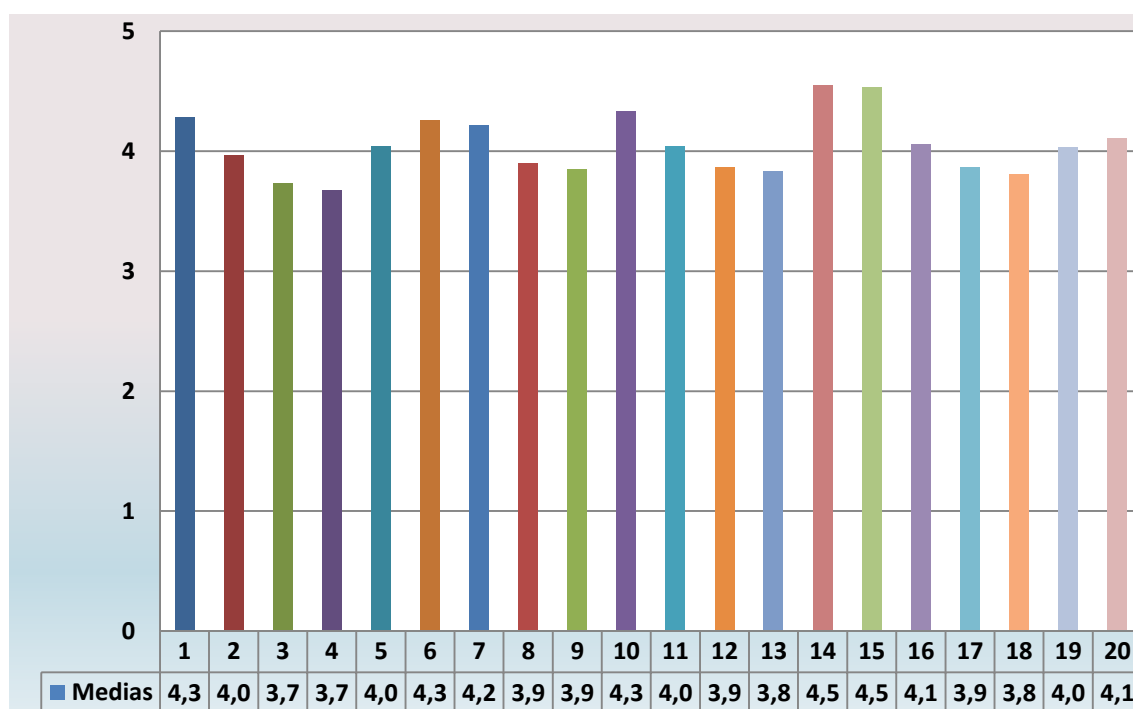


El servicio de avisos personalizados mediante **SMS** realizó entre los meses de enero y diciembre un total de **1.383 operaciones**.



En 2014 se publicaron los resultados de la **Encuesta de satisfacción de usuarios PDI**. Se Recogieron 272 encuestas, con los siguientes resultados globales:

	Media de satisfacción sobre 5	Moda (valor más repetido)
Horario de apertura.	4,3	5
Instalaciones del edificio y espacios de la Biblioteca.	4,0	4
Equipamiento informático y su disponibilidad.	3,7	4
El fondo bibliográfico (papel y online) está adecuado a mis necesidades docentes.	3,7	4
Servicio de Préstamo de libros y documentos (duración, número de ejemplares, etc).	4,0	4
Servicio de Préstamo Intercampus (obtención de documentos de otras Bibliotecas UEx).	4,3	5
Servicio de Préstamo Interbibliotecario (obtención de documentos de otras Bibliotecas).	4,2	5
Servicio de Hemeroteca y Mediateca.	3,9	4
Servicio de compras y Adquisiciones.	3,9	4
Asesoramiento e información sobre el uso de los recursos y los servicios de la Biblioteca.	4,3	5
Actividades de Formación de usuarios, valorando especialmente las organizadas por la Biblioteca.	4,0	5
Encuentra fácilmente la información por usted mismo a través de la página web de la Biblioteca.	3,9	4
A través del Catálogo Lope de la Biblioteca Universitaria usted obtiene toda la bibliografía y necesidades de información que tiene.	3,8	4
La actitud y el comportamiento del personal de la Biblioteca en la Atención al Usuario.	4,5	5
La eficiencia del personal de la Biblioteca en la resolución de sus dudas o demandas de información.	4,5	5
Medios y tratamiento para la presentación de quejas y sugerencias (buzones, formularios web, etc.).	4,1	4
La opinión que le merece el espacio de la Biblioteca para su investigación, docencia, etc.	3,9	4
El espacio de la Biblioteca le resulta cómodo, acogedor y accesible.	3,8	4
El acceso a los recursos electrónicos es factible desde su casa o despacho.	4,0	4
Sobre los servicios de la Biblioteca Universitaria en su conjunto, usted se siente.	4,1	4



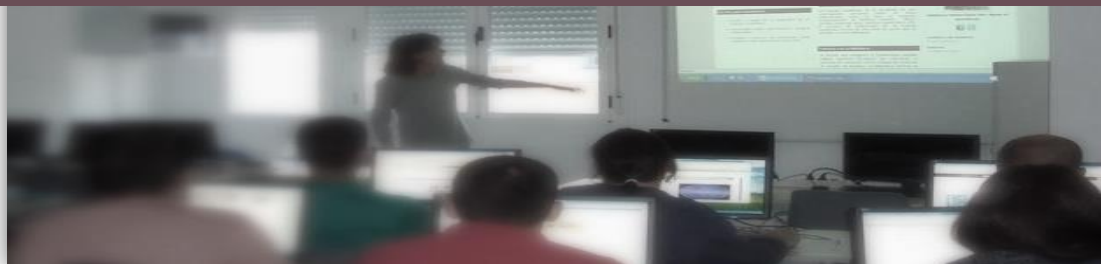
Aspectos **mejor valorados** por el PDI en la encuesta:

- La actitud y el comportamiento del personal de la Biblioteca en la Atención al Usuario.
- La eficiencia del personal de la Biblioteca en la resolución de sus dudas o demandas de información.
- Asesoramiento e información sobre el uso de los recursos y los servicios de la Biblioteca.
- Servicio de Préstamo Interbibliotecario (obtención de documentos de otras Bibliotecas).
- Servicio de Préstamo Intercampus (obtención de documentos de otras Bibliotecas). UEX).
- Horario de apertura.

Por el contrario las cuestiones peores valoradas son:

- Equipamiento informático y su disponibilidad
- El fondo bibliográfico (papel y online) está adecuado a mis necesidades docentes.
- A través del Catálogo Lope de la Biblioteca Universitaria usted obtiene toda la bibliografía y necesidades de información que tiene
- El espacio de la Biblioteca le resulta cómodo, acogedor y accesible

Apoyo a la docencia



Formación de usuarios PDI

Dentro de las acciones de formación de usuarios que viene desarrollando el Servicio de Bibliotecas, destaca la formación que se realiza dentro del Plan de Formación del Profesorado del Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD). En 2014 las acciones formativas que se ofertaron al SOFD fueron las siguientes:

32 horas de
formación a
PDI
160 asistentes

1. Propiedad intelectual y actividad docente: acceso y uso legal y ético a la información académica. (Badajoz, Cáceres): 8 horas presenciales + 4 no presenciales
2. El proceso de publicar en revistas y libros de calidad. Guía para autores. (Badajoz y Cáceres): 4 horas presenciales
3. Gestores de referencias bibliográficas: Refworks (Badajoz y Cáceres): 4 horas presenciales
4. Orientaciones sobre indicadores bibliométricos útiles para la evaluación de las publicaciones de investigación en el ámbito científico-tecnológico (Badajoz): 4 horas presenciales
5. Orientaciones sobre indicadores bibliométricos útiles para la evaluación de las publicaciones de investigación en el ámbito de humanidades, ciencias sociales y jurídicas (Cáceres): 4 horas presenciales



También se impartió un curso para PDI en el **Campus virtual G9: Propiedad intelectual y actividad docente: acceso y uso legal y ético a la información académica**, con 25 horas de duración.

Incorporación al catálogo de la bibliografía recomendada por los docentes

Están **incorporadas en el catálogo 2.653 registros de curso**, con enlaces a la bibliografía recomendada, a los materiales de clase que los profesores hayan proporcionado y a los programas de las asignaturas.

Apoyo al aprendizaje



Formación de usuarios alumnos

Dentro del “Plan de formación de Usuarios 2012-2016” se han realizado acciones de estos niveles para alumnos:

- **Sesiones nivel 0 y 1:** son sesiones introductorias dirigidas especialmente a los alumnos de nuevo ingreso.
- **Sesiones nivel 2:** son sesiones de nivel básico dirigidas a alumnos de primeros cursos.
- **Transversalidad:** se hará mención en los diferentes niveles al uso ético de la información y las buenas prácticas sobre citación, derechos de autor etc.

Se realizaron un total de **84** talleres de formación, presenciales y virtuales, con un cómputo total de **114 horas** impartidas y **2.431 asistentes**.

Todas las actividades formativas de las diferentes bibliotecas se han publicado y anunciado convenientemente en el **calendario web de formación de usuarios**.

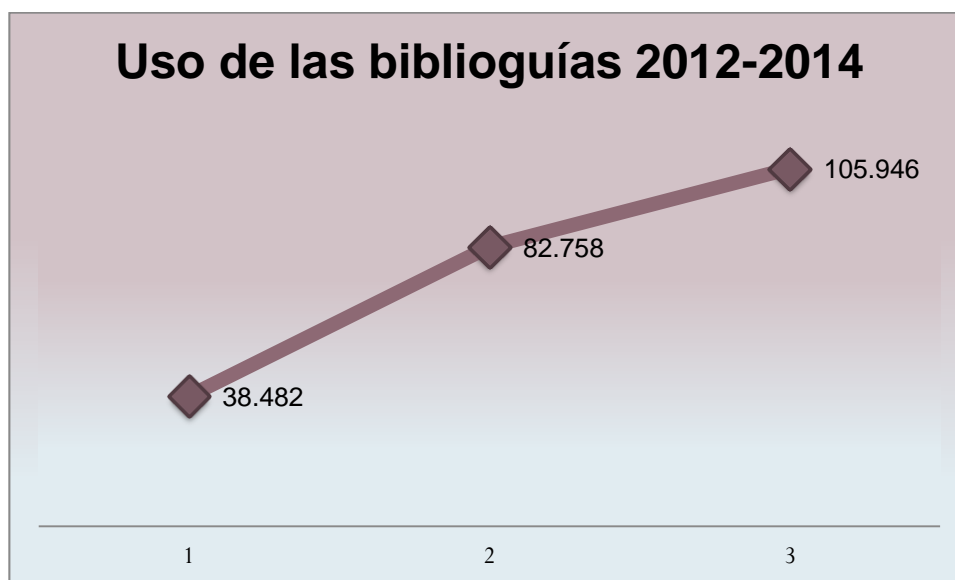
114 horas de
formación a
estudiantes
2.431 asistentes

Formación reglada. Sesiones	6
Formación no reglada. Sesiones	84
Número de horas de formación reglada.	32
Número de horas de formación no reglada.	114
Asistentes a formación reglada.	160
Asistentes a formación no reglada.	2.431
Número de materiales formativos de acceso abierto.	119
Consultas a materiales formativos elaborados por la biblioteca	105.946

2.2 Autoformación y formación online

A lo largo de 2014 la biblioteca universitaria completó un total de **84 recursos de formación de usuarios** disponibles online. De ellos **56 son biblioguías**, que recibieron un total de **105.946 visitas** cifra que supone un aumento del 28%.

Se confirma la tendencia al alza de uso de esta herramienta.



Las biblioguías que se incorporaron en 2014 son las siguientes:

- Cómo hacer un buen trabajo académico
- Métricas alternativas
- ORCID - Identificación de autores
- Plagio y ética en la publicación científica
- El proceso de publicar en revistas y libros de calidad. Guía de autores
- Atención personalizada en la Biblioteca Universitaria

2.3 Préstamo de ordenadores portátiles: 1031 préstamos en 2014

Apoyo a la investigación



Como se ha indicado anteriormente, la **Sección de investigación de la página Web** aumentó sus contenidos con las bibliogúas:

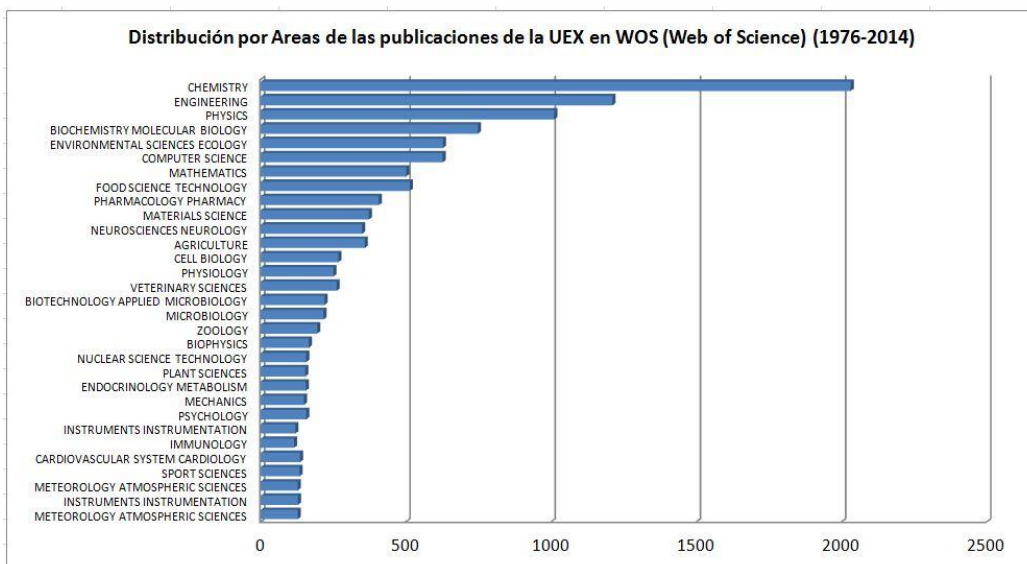
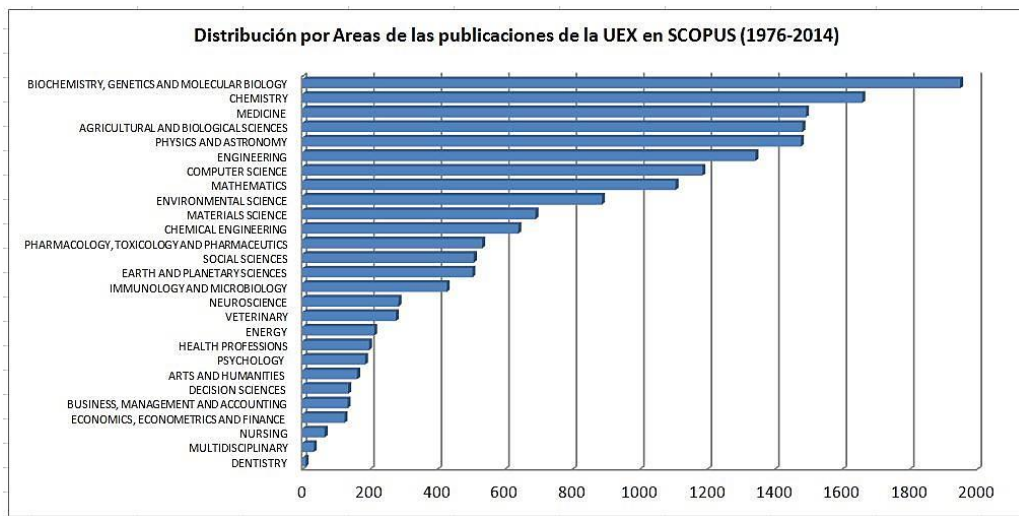
- Métricas alternativas
- ORCID - Identificación de autores
- Plagio y ética en la publicación científica
- El proceso de publicar en revistas y libros de calidad. Guía de autores

ORCID
Publicación
Producción
científica

En cuanto a la **Difusión de la Producción científica de la UEX**, se diversificaron y mejoraron los informes publicados por la biblioteca, ofreciéndose para su consulta los siguientes:

- Publicación de diferentes informes sobre producción científica Uex:
- Índice h de autores de la Universidad de Extremadura
- Índice h de la Universidad de Extremadura como Institución
- Visibilidad de las publicaciones de autores de la UEX.
- Presencia en Bases de datos
- Posición de la UEX en Rankings de Universidades
- Publicaciones de la UEX más citadas en WOK y SCOPUS. Top 100
- Revistas con indicador SJR (Scopus) con más publicaciones de autores de la UEX
- Revistas con factor de impacto JCR (Wok) con más publicaciones de autores de la UEX
- Áreas temáticas con más publicaciones de autores de la UEX en WOK y SCOPUS
- Categorías JCR con más publicaciones de autores de la UEX
- Colaboración de nuestros investigadores con otras instituciones

Gráficos de la distribución por Áreas Científicas de las publicaciones de la UEX en las bases de datos WOK y SCOPUS



De especial interés para el PDI, es el **Servicio de Préstamo Interbibliotecario**. Durante el año se han tramitado un total de **1.909** peticiones, de ellas, **1.753** fueron positivas.

Dentro del Plan de Formación del profesorado, la Biblioteca de la UEX organizó **dos Talleres de autor sobre el Proceso de publicación en revistas científicas**, mencionados en el apartado anterior.

Se continuó con la tarea de Normalización de nombres de autores de la UEX en Scopus, Wos y Dialnet. En esta línea se ha comenzado una campaña de difusión del identificador único ORCID.

Extensión, Proyección



FOMENTO DE LA LECTURA

En el Club virtual de lectura se han comentado **10** nuevos títulos, sobre los que se ha recopilado abundante información relacionada, opiniones, entrevistas etc. Las obras integrantes del Club fueron **prestadas 1.093 veces** en 2014. La promoción de estas obras se realiza también a través de las pantallas planas y la página web.

A lo largo de 2014, el blog del Club Virtual recibió **4.326 visitas**.

Como es tradicional, el **Día del Libro** se editó el Folleto titulado “Librando batallas”, con participación de numerosas personas de la comunidad universitaria en torno al centenario de la Primera Guerra Mundial.

La actividad e fomento de lectura se realizó también en ámbitos como Facebook, Onda Campus y otros.

REDES SOCIALES: BIBLIOTECA 2.0



Se observa una **presencia consolidada** en las redes sociales más importantes. En el estudio publicado por Rebiun la biblioteca universitaria UEX aparece posicionada como la cuarta en influencia en redes sociales.

BLOGS

Respecto al Blog de noticias “**La biblioteca informa**”, desde su puesta en marcha, se han incorporado **150 seguidores**. En 2014 se publicaron **180 entradas** o noticias, agrupadas en 6 categorías y ha recibido un total de **9.156 visitas**.

El Blog *DIB: De interés para el bibliotecario*, de carácter interno, alcanzó en 2014 1.229 visitas.

Por último, el blog *Nos gusta leer*

En **Facebook**, a 31 de diciembre de 2014, la página de la biblioteca universitaria contaba con **6.016** Fans y recibió un total de 7.221 “Me gusta” sobre sus entradas.

En el Ranking de Bibliotecas universitarias españolas Facebook pasamos de la posición 16ª a la 4ª. en

En cuanto a **Twitter**, plataforma en la que la biblioteca universitaria cuenta con 1.701 seguidores. En el Ranking de Bibliotecas universitarias españolas en Twitter pasamos de la posición 19ª a la 15ª.



En **Pinterest** contamos con 21 tableros y **394** seguidores, lo que supone un incremento del 115%

En **Youtube** se incorporaron 3 nuevos vídeos de la Biblioteca Universitaria, que recibieron **354** visualizaciones.



En **SlideShare**, donde se comparten 11 presentaciones, contamos con **638** seguidores.

El índice **Klout** actual de la presencia de la Biblioteca en redes sociales ha ascendido a **60** (1-100)

RED	Seguidores
Facebook	6.016
Blogs	172
Twitter	1.701
Pinterest	394
Slideshare	638

DIFUSIÓN

En las pantallas planas de las bibliotecas centrales se han distribuido 24 presentaciones durante 2014.

La biblioteca universitaria envió 22 mensajes a las News de la Uex sobre difusión de novedades y otras cuestiones de interés.

RADIO UNIVERSITARIA

El programa semanal que la biblioteca emite en Onda Campus, llamado Zonabib, llevó a cabo **25** emisiones.



ACTIVIDADES



Organizadas por la biblioteca

- Participación en Jornadas de Bienvenida de los centros.
- Celebración del Día del Libro con la edición del folleto **Librando batallas**.
- Exposición bibliográfica **Papel prohibido**, en Biblioteca Central de Badajoz y Cáceres
- Exposición virtual de la anterior colección.
- Sesión de lecturas en la biblioteca Central de Cáceres.
- Quinta edición del Concurso **“Sigue la Pista al Libro”**, en los cuatro campus
- Concurso fotográfico para el personal de la UEx: Instalaciones de la biblioteca universitaria
- **JORNADA:** La apuesta por el acceso abierto en la Universidad de Extremadura, dentro de la Semana Internacional del Acceso Abierto 2014.

En las instalaciones de la biblioteca

- Actividades culturales: 10
- Tesis, conferencias: 6
- Exposiciones 13
- Formación: 34

Préstamo de vitrinas:

- Filosofía y letras: The Shavian (1946-2014): Scholarship, History, and People.=The Shavian (1946-2014): Investigación, Historia y Personas.
- Diputación de Badajoz: Imprenta provincial 1914-2014

RESPONSABILIDAD SOCIAL. CAMPAÑAS

Desde la biblioteca universitaria se llevaron a cabo en 2014 las siguientes Campañas solidarias:

- Recogida de tapones
- Recogida de móviles
- Recogida de alimentos



Colaboración con otras instituciones

- Olimpiada solidaria de estudio (noviembre 2014). Colaboran la Biblioteca central de Cáceres y biblioteca Escuela de Ingenierías Industriales.
- Fundación Igualdad Ciudadana de Cáceres. Difusión del mercado solidario “Contigo por la Infancia” y “Comparte un jardín igualitario”
- Agencia Extremeña de Cooperación Internacional por el Desarrollo: Mercado del Trueque
- Oficina de Responsabilidad Social de la UEx

- OTROS
 - Campaña interna de ahorro tóner y papel.
 - Elaboración de un Plan de eficiencia energética junto con la UTOM
 - Redacción de una normativa de admisión de usuarios externos

COLABORACIONES

- REBIUN

La UEx continua formando parte del **grupo de trabajo de la Línea I**. Dentro de este grupo, se ha colaborado en la nueva web de la Red y en la confección de una infografía sobre Rebiun, entre otros trabajos.

- G-9.

En 2014 se activó el grupo de bibliotecas de esta entidad, teniendo lugar dos reuniones. Se establecieron algunos acuerdos y se pusieron en marcha iniciativas como el intercambio de buenas prácticas y un acuerdo de préstamo interbibliotecario gratuito.

- DIALNET

En 2013, desde las bibliotecas de la UEX se incorporaron 5.965 documentos a Dialnet, siendo 120 (61 corrientes, 59 retrospectivos) los títulos de revistas asignados a nuestra universidad.

- UEX

Se ha mantenido a lo largo del año la celebración de cursos y talleres del Plan de Formación del PAS en las instalaciones de las bibliotecas centrales, así como actividades formativas del Servicio de Informática y del Servicio de Orientación y Formación Docente.

- REVISTA VICEVERSA



La biblioteca universitaria publicó en dicha revista el artículo **CIENCIA 2.0: Recursos y herramientas de la web social aplicables a la investigación y publicación científicas.**

Personal



El personal del SBADUEX consta de 81 personas en plantilla más 46 becarios de formación, de las siguientes categorías:

Bibliotecarios profesionales	30.75
Auxiliares de biblioteca	39.5
Personal especializado (informática, administración...)	5
Personal portería	6
Estudiantes becarios tiempo parcial	46

El **coste** total del personal del SBADUEX, incluyendo becarios, ascendió en 2014 a **3.104.746,26 €**

En cuanto a la **formación recibida** por el personal, se realizaron 45 cursos de formación diferentes, a los que asistieron un total de un total de 66 personas.

SERVICIO DE BIBLIOTECAS-FORPAS

1. Dehesa: repositorio institucional UEx
2. Los sellos de Calidad
3. Taller "Herramientas para la detección del plagio"
4. Taller "Preservación de documentos digitales"
5. Web móvil para Bibliotecas
6. Gestión medioambiental de oficinas

FORPAS

7. Eduroam, servicio mundial de red inalámbrica segura
8. Zimbra (gestor correo electrónico de la Uex)

SOFD

9. Propiedad intelectual y derechos de autor

10. Utilización de CVUEx para la coordinación de servicios
11. Diseño de videotutoriales para el aprendizaje en la Universidad
12. ADOBE Acrobat XI Pro
13. Google Apps para Educación superior: herramientas colaborativas

DIALNET

14. Taller DIALNET para administradores - virtual-

ARVO CONSULTORES

15. Gestión de Derechos en Repositorios Institucionales -virtual-

AVANZO

16. Inglés nivel preintermedio
17. Gestión del tiempo
18. Programa avanzado de experto en community manager
19. La empatía
20. Diez claves para hablar en público
21. Formador de formadores
22. Access 2010
23. Técnicas Coaching: Cómo adaptar tu estilo
24. Técnicas Coaching: Introducción al coaching
25. Técnicas Coaching: Estilos de liderazgo
26. Técnicas Coaching: Proceso de coaching
27. Técnicas Coaching: Cómo dar feedback
28. Expresión corporal al hablar en público
29. Programa superior de desarrollo de habilidades de comunicación
30. Gestión, mediación y resolución de conflictos

Walters- KLUWER

31. "Recursos de información en Derecho y Legislación: Portal La Ley"

G9

32. Seguimiento y acreditación de títulos Universitarios
33. Introducción a los recursos de información
34. Suites ofimáticas online
35. Herramientas google
36. Cómo buscar información: buscadores, bases de datos, bibliotecas y web social
37. Nuevas tecnologías y derechos de autor (Curso de verano virtual)

FECYT

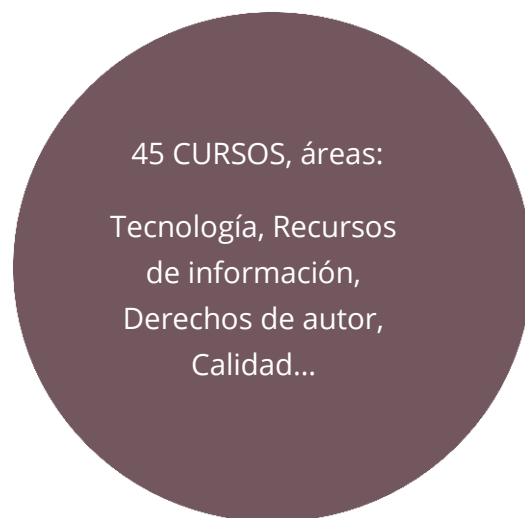
38. Scopus (básico)
39. Scopus (avanzado)
40. Formación online WOS: El gestor de referencias Endnote
41. Formación online WOS: evaluar las revistas en la WOS
42. Formación online WOS: búsqueda por autor y por identificadores de RID y ORCID

SERVICIO DE PREVENCIÓN

43. Curso de soporte vital básico y desfibrilización semiautomática (Prevención Uex)
44. Prevención de riesgos laborales

UNIDAD DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES

45. Atención a estudiantes con discapacidad



Participación como ponentes en cursos y jornadas organizados por otras entidades

- "Las bibliotecas universitarias y la animación a la lectura. La experiencia de la biblioteca de la UEX", Ángeles Ferrer Gutiérrez. En la I Quincena de la Lectura Universitaria. Marzo de 2014

Curso online de formación del PDI Campus virtual G9:

- Propiedad intelectual y actividad docente: acceso y uso legal y ético a la información académica

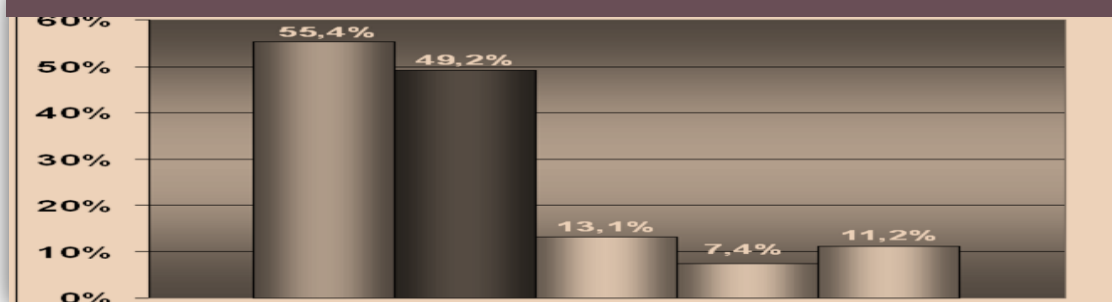
Asistencia del personal del Servicio a Jornadas, Reuniones, Asambleas etc

- Congreso Internacional sobre Calidad de Revistas de CC Sociales y Humanidades (CRECS 2014). 1 Asistente
- 32 Jornadas De Gerencia Universitaria
- III Jornadas de Bibliotecas de Extremadura
- VII Congreso Nacional de Bibliotecas Públicas
- XVII Jornada de Información de la Documentación (SEDIC)
- Comisión Sectorial de Investigación del G-9. 1 Asistente
- Reunión técnica GEUIN. 2 Asistentes
- Reuniones Linea 1 REbiun 1 asistente
- Asamblea Anual Rebiun. 1 Asistente

Visitas del personal del Servicio a Universidades europeas dentro del programa Erasmus Staff Mobility

- Maribor University. Eslovenia
- Universidade de Oporto
- Zagreb University, Croacia
- Universidade de Faro (2 personas)

Indicadores y tablas



INDICADORES GENERALES	2011	2012	2013	2014
Monografías en papel disponibles por usuario	17,28	15.90	12,04	17,14
Monografías-e por usuario		0.6	0,77	0,97
Revistas electrónicas por usuario	0,58	0.70	0,69	0,93
Revistas por investigador (vivas en papel + electr.)	13,26	19.62	14,7	19,22
Gasto en información por usuario	36,81	36.78	40,45	41,85
Gasto en revistas por investigador	537,68	529.43	518,77	584,95
Gasto en información electrónica%		78.31	81	82,56
Usuarios /personal de biblioteca		312	287,54	316,79
Artículos descargados por usuario	8,15	8.66	11,19	13,09
Artículos descargados por investigador	162,27	175.74	204,44	252,97
Coste medio de cada artículo electrónico descargado €	3,98	3.55	2,58	1,96
Coste por uso (descargas + consultas) de rec. Electr.		1.75	1,79	1,2
Préstamos por usuario	3,50	3.36	4,36	4,05
Préstamos interb. Por investigador		1.02	1,31	1,3
Tasa de rotación de la colección en papel	0,26	0.26	0.29	0,266
Visitas a la biblioteca por usuario	34,93	31.9	39,32	41,3
Consultas al catálogo por usuario	78,66	57.58	51,71	61,08
Porcentaje de usuarios que recibe formación presencial	11,18	9.96	9.5	9,97
Consultas de guías temáticas por estudiante	0,89	0.96	3,49	4,74
Ratio artículos descargados/revistas electrónicas	13,95	12.29	15,75	11,02

INDICADORES DE PLAN ESTRATÉGICO	
Aumento de contenidos en el Repositorio	2309 items (473 en 2013)
Nuevas secciones web creadas por segmentos de comunidad universitaria	1, que completa las 2 ya creadas
Nuevos espacios habilitados	2
Servicios web de la biblioteca adaptados a dispositivos móviles en 2014	Catálogo en línea. Biblioguías
Publicación Carta de Servicios	Sí
Nº de bibliotecarios pertenecientes a Comisiones de Centro	3
Solicitudes de uso de instalaciones: 25	

SELECCIÓN DE TABLAS

	Usuarios totales	Días de apertura anual	Horas de apertura semanal	Superficie total m ²	Puestos individuales	Puestos en salas colectivas.	Puestos trabajo en grupo.	Ordenadores uso público
AGRA	740	237	60	347,00	90	0	90	6
BCBA	4.699	267	76,5	4.684,00	756	48	22	17
BICC	5.689	267	76,5	4.948,00	1.051	131	55	45
CUM	828	267	63	382,00	177	0	0	4
CUP	1.283	267	60	243,15	165	0	0	2
DEPO	568	257	65	375,00	72	0	38	5
DERE	1.401	245	60	859,00	245	31	30	6
DOCU	639	250	60	493,00	144	0	0	3
EDUC	2.087	241	60	345,00	80	0	80	6
EMPRE	1.541	239	62,5	350,00	126	0	39	4
ENFER	758	229	65	250,00	116	0	35	18
INDU	1.298	239	67	600,00	145	0	0	3
MEDI	1.758	229	63	345,00	104	0	24	7
VETE	915	229	65	252,00	96	0	0	8

	Títulos informatizados en el año	Títulos informatizados total
AGRA	75	8.450
BCBA	1.009	75.121
BICC	5.376	202.541
CUM	69	7.215
CUP	102	10.467
DEPO	199	11.151
DERE	1.512	42.314
DOCU	118	11.745
EDUC	244	34.253
EMPRE	82	14.168
ENFER	192	7.169
INDU	120	9.089
MEDI	299	8.188
VETE	69	8.890

	Número de entradas a las bibliotecas	de Préstamos domiciliarios	Préstamos interb. Solicitados	Prest. Interb. suministrados
AGRA	17.042	3.036	19	7
BCBA	452.473	13.958	363	591
BICC	236.230	38.064	600	249
CUM	12.750	2.794	6	12
CUP	77.382	2.794	13	10
DEPO	16.838	3.953	3	7
DERE	57.858	12.856	104	49
DOCU	16.500	2.802	54	7
EDUC	33.387	7.598	36	9
EMPRE	37.930	4.685	22	8
ENFER	38.924	2.371	432	446
INDU	42.000	6.600	8	3
MEDI	21.220	1.948	93	169
VETE	12.380	1.802		

Prensa

IMPUESTO DE SUELO Y IBI EN EL MUNICIPIO DE BADAJOZ
En exigida (IUSUFRUCTO): Estar en posesión de certificado de profesionalidad de nivel 2 o de nivel 1 de la misma familia profesional. Haber superado los correspondientes cursos a los cursos formativos de grado medio.

En empresas:

Impartición: **BADAJOZ**
 y del centro: **AREA 10 FORMACIÓN CONTINUA, S.L.**
 Pol. Ind. El Nevero, Parcela 52
BADAJOZ
 Teléfono de contacto: **924 247 660**

XPE
 UNIÓN EUROPEA
 Fondo Social Europeo

GOBIERNO DE EXTREMADURA

MPASTE ESTÉTICO 30 €
BLANQUEAMIENTO DENTAL TOTAL (2x1) 160 €
e tu acompañante GRATIS!

CLÍNICA DENTAL ANTONIO DOMÍNGUEZ
20 años a su servicio
 C/ Aljivero, 7 bajo - BADAJOZ T. 924 246 156
 En publicidad: weyoso@gmail.com Tlf: 685 749 733

AREA 10
 FORMACIÓN CONTINUA



► Interior de la biblioteca, la primera noche de encierro.

PROTESTA POR EL CALENDARIO DE APERTURA Concluye el encierro en la biblioteca del campus

► Niogan que sean un centenar, pues recogieron 1.290 firmas

Los estudiantes de la Universidad de Extremadura (Uex) han considerado que la participación

universitaria de Badajoz, que en un comunicado ha pedido que esta situación no vuelva a repetirse el año que viene. Los alumnos solicitan que los exámenes de la convocatoria de enero no comiencen inmediatamente a continuación de las vacaciones de Navidad y que la biblioteca am-

Próximo encierro de un número de discapacitados

La do stó abri no pa cal de per por un de las do, ac Al do ofr na tr bte Un pa me me sie



► Estudiantes en la biblioteca de la Uex, tras la hora de cierre, anoche.

Universitarios se encierran para que la biblioteca amplíe su horario

A. M. ROMASANTA
 BADAJOZ

La biblioteca central del campus universitario de Badajoz no cerró anoche sus puertas a las 21.00 horas, como era su horario previsto. Más de un centenar de estudian-

de enero, tendrán los primeros. Previa al encierro, celebraron una asamblea para determinar cómo se organizaban. Los promotores de la protesta pretendían quedarse hasta las seis de la mañana, que es la hora a la que entran las lim-

convocados para reclamar mejoras en la educación pública. La intención es volverse a encerrar esta noche.

La Asamblea Universitaria de Badajoz lleva semanas movilizándose para conseguir que se amplie

TRAS EL ENCIERRO DE ESTUDIANTES

La Uex estudiará si hay demanda para ampliar el horario de bibliotecas

► El rector se muestra dispuesto a dialogar con los universitarios

EPE
MACERES

El rector de la Universidad de Extremadura (Uex), Segundo Piriz, manifestó ayer, tras el encierro de un centenar de estudiantes en la Biblioteca Central de Badajoz, que estudiará si hay demanda para ampliar el horario de las bibliotecas centrales. "Estamos aquí para buscar soluciones y no

crear problemas", aseveró el rector, quien se mostró dispuesto a emprender el diálogo con los estudiantes, de los que dijo que "están siendo respetuosos con las instalaciones de la universidad y no está habiendo ningún problema".

La noche del jueves más de un centenar de estudiantes se quedaron en la biblioteca central del campus universitario de Badajoz, en el horario en que debía permanecer cerrada, para protestar porque el horario no se haya adaptado al nuevo calendario de exá-

mes. Anoche tenían previsto volver a permanecer otra vez en las instalaciones y decidir si continúan dentro hasta el lunes.

Piriz recordó que por parte de la Universidad y del Gobierno de Extremadura se ha hecho "un esfuerzo importante" para abrir el mayor número de días las bibliotecas centrales. En cuanto al paso de la convocatoria de exámenes de selectividad de septiembre a julio, Piriz reconoció que necesita "ajustes" y para ello también se ha mostrado dispuesto a dialogar con los estudiantes. ≡

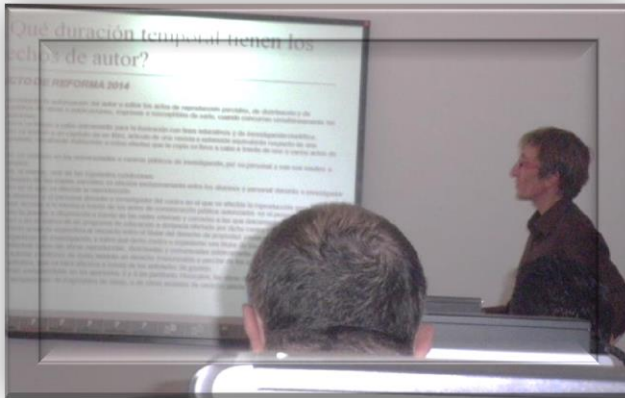


OTRO
Arregl

El ayuntamiento de donde se demuestran expresaron su malestar por la Navidad cuando e

Album de fotos









LA BIBLIOTECA EN CIFRAS 2014

Biblioteca de la Universidad de Extremadura

busca aprende investiga conoce descubre lee descubre lee



Otras actividades desarrolladas por la biblioteca en 2014





En enero, presentamos la interfaz móvil del catálogo

Presentación interfaz móvil del catálogo

➔
1 FEBRERO
2014
En febrero
teníamos ya lista la
Carta de Servicios

